موسسه رفاه و بشردوستانه
Organization for Welfare & Humanitarian

شرطنامۀ تدارکاتِ به کرایه‌گیری وسایط تیز رفتار جهت تطبیق پروژۀ MHNT

شمارۀ شرطنامه:	OWH-BID-KBL-21-001	تاریخ عقد قرارداد:	Dec 29, 2021
تاریخ اعلان:	Dec 22, 2021	تاریخ آغاز پروژه:	Jan 01, 2022
تاریخ ختم اعلان:	Dec 27, 2021	تاریخ ختم پروژه:	May 31, 2022
تاریخ ارزیابی:	Dec 28, 2021	قابل تمدید:	بلی

A. مقدمه:

این شرطنامه از سوی مؤسسهٔ رفاه و بشردوستانه (OWH) که منبعد در این سند بنام "اداره" یاد می‌شود، جهت به کرایه گیری 44 عراده وسایط تیز رفتار (طبق مشخصات بخش تخنیکی)، بمنظور تطبیق پروژهٔ تیم‌های سیار صحی و تغذی (Mobile Health and Nutrition Teams (MHNT که از سوی Donor تمویل می‌گردد، ترتیب و به اعلان سپرده می‌شود.

مؤسسهٔ رفاه و بشردوستانه (OWH) یک ادارهٔ مستقل، غیر دولتی و غیر انتفاعی بوده که در سال 2017 آغاز به فعالت نموده است. این اداره راجستر شدهٔ وزارت محترم اقتصاد بوده که از سوی تیم‌های مسلکی صحت عامه و بخش‌های مختلف دیگر رهبری می‌گردد. این اداره از بدو تأسیس الی اکنون در بخش‌های مختلف صحت عامه فعالیت نموده و به مردم نیازمند افغانستان عرضهٔ خدمات صحی نموده است.

اخیراً این اداره مسئولیت تطبیق پروژهٔ تیم‌های سیارِ صحی و تغذی (MHNT) که از سوی UNICEF تمویل می‌گردد را در سه ولایت کشور به عهده گرفته است. هدف این پروژهٔ عرضهٔ خدمات ضروری و حیاتی صحی و تغذی برای زنان، کودکان و سرپرستان (مراقبین) آنان که از اثر حالت اضطرار در افغانستان آسیب دیده، می‌باشد. این خدمات از طریق تیم‌های سیارِ صحی، تغذیه و تسهیلات صحی ارائه خواهد گردید.

طبق نیازمندی پروژه، بمنظور تطبیق هر چه بهتر آن جمعاً به تعداد 22 تیم مسلکی استخدام گردیده که هر تیم دارای 8 عضو بشمول Team Leader بوده و در 3 ولایت کشور مسئول ارائهٔ خدمات صحی خواهند نمود.

B. چگونگی تطبیق پروژه از طریق تیم‌های سیار:

با توجه به نیازمندی پروژهٔ MHNT، اداره مکلف به توظیف 15 (پانزده) تیم در ولایت کابل، 5 (پنج) تیم در ولایت لغمان و به تعداد 2 (دو) تیم در ولایت اُرزگان می‌باشد تا خدمات صحی را به مردم نیازمند طبق پلان و هدف پروژهٔ یاد شده ارائه نمایند. ضمناً، اداره مکلف است تا به هر تیم صحی به تعداد 2 (دو) عراده واسطهٔ تیز رفتار را طبق مشخصات تخنیکی که در بخش بعدی این سند تعیین گردیده است، طوری توظیف نماید تا با تیم‌های متذکره در جریان تطبیق پروژه (در روزهای رسمی و اوقات رسمی) همکار بوده و حضور داشته باشند.

مشخصات تخنیکی وسایط تیز رفتار:

جهت تطبیق پروژهٔ یاد شده، اداره جمعاً به تعداد 41 (چهل و یک) عراده واسطهٔ تیز رفتار طبق مشخصات ذیل نیاز دارد که از جمله به تعداد سی (30) عرادهٔ به ولسوالی‌های مختلف ولایت کابل، به تعداد 9 (نُه) عراده به ولسوالی‌های مختلف ولایت لغمان و به تعداد 2 (دو) عراده به ولسوالی‌های مختلف ولایت اُرزگان طبق جدول ذیل همراه با رانندهٔ آن به کرایه بگیرد.

ولایت	تعداد تیم‌های صحی	نوعیت واسطه	تعداد واسطه به عراده
کابل	15	Toyota Van- HIACE	30
لغمان	5	ASTANA Van	9
ارزگان	2	ASTANA Van	2
مجموع	**22**	**41**	

C. مشخصات تخنیکی واسطهٔ Toyota VAN – HIACE و ASTANA VAN:

شماره		مشخصات
1	مودل	2005 - 2010
2	تعداد سیت	3 الی 4 سیت عقبی
3	تعداد دروازه ها:	دو پیشرو یک در وسط
4	جواز سیر	حد اقل 2 سال وقت داشته باشد
5	کیبل کنشن	بلی
6	تسمهٔ کش	بلی
7	وضعیت تخنیکی	بسیار خوب
8	وضعیت بیرونی	بسیار خوب
9	وضعیت و نظافت داخلی	بسیار خوب
10	رنگ	برای ولایت کابل سفید ا سایر ولایات سفید یا نقرهئی
11	جک و هندل پایه	بلی
12	تیر Stepney	بلی
13	وضعیت تیرها	جدید (همخوانی با اراضی قریه و قصبات و هوای فصل سال را داشته باشد)
14	چراغ های پیشروی	فعال
15	اشاره ها	فعال
16	بخاری	فعال
17	ایرکندیشن	فعال (و یا در ماه حمل بگونهٔ کامل فعال باشد)
18	شیشه ها	شکستگی نداشته باشد
19	مواد تبلیغاتی	هیچ لوگو و یا اعلان هیچ نهاد، NGO، مؤسسات تعلیمی و مسلکی را نداشته باشد. لوگوی اداره در بخش D-8 توضیح گردیده است.

D. شرایط به کرایه گیری:

1. کرایه بگونهٔ ثابت در مقابل هر ماه پرداخت خواهد گردید.
2. کرایه بطور ماهوار (الی تاریخ 5 ماه بعد) به جانب قرادادی در مقابل ارائهٔ اسناد لازم و بعد از چک و کنترول، پرداخت خواهد گردید.
3. تمام مصارف واسطه بشمول ترمیم، تیل و روغنتیات به دوش قراردادی می‌باشد.
4. قراردادی مکلف است که واسطه را همراه با رانندهٔ آن به در اختیار اداره قرار دهد. قراردادی حق ندارد که راننده بدون اجازهٔ اداره تغییر دهد.
5. واسطه باید تمامی اسناد قانونی را که تاریخ آن تیر نباشد دارا باشد.
6. اشخاص حقیقی و حکمی که در داوطلبی اشتراک می‌ورزند، دارای اسناد و مدارک قانونی بوده و از دولت افغانستان هیچ نوع باقی‌داری نداشته باشند.
7. علاقمندانیکه اشتراک در این داوطلبی می‌توانند آفرهای خویش را به یک ولایت، به دو ولایت، به هر سه ولایت، و یا به هر تعداد وسایط را که توانائی آنرا دارند به هر ولایت، ارسال نمایند.
8. اداره در دو طرف واسطه ستیکر خویش را که حاوی لوگوی اداره، لوگوی Donor و اسم تیم‌های سیار خواهد بود، نصب خواهد نمود که مصرف چاپ و نصب آن به عهدهٔ اداره می‌باشد.

E. مکلفیت‌های قراردادی:

1. در صورتیکه قرادادی تجربهٔ مشابه حد اقل یکسال را داشته باشد، در پروسهٔ ارزیابی آفر برای شان 5 نمرهٔ امتیازی داده خواهد شد. در این صورت، لطف نموده اسناد لازمهٔ آنرا ضمیمهٔ آفر خویش ارائه نمائید.
2. تمامی مصارف واسطه بشمول ترمیم، تیل و روغنتیان به دوش قراردادی می‌باشد.
3. قراردادی مکلف است که برای هر یک واسطه یک راننده را که سند قانونی و با اعتبار رانندهگی افغانستان را دارا باشد، به هیچ جرم و جنایت محکوم نگردیده و دارای خُلق سلوک نیکو باشد رسماً به اداره معرفی نماید.
4. از نگاه امنیتی، قراردادی مکلف اخذ تضمین از راننده می‌باشد.
5. در صورتیکه هر نوع خساره از جانب راننده به دارائی و یا کارکنان اداره وارد می‌گردد، مسئولیت جبران آن به دوش قراردادی می‌باشد.
6. حفظ و نگهداشت واسطه در اوقات رسمی و بعد از آن به دوش قراردادی می‌باشد.
7. تمویل هر نوع روغنیات، تیل و ترمیم در اوقات رسمی و غیر رسمی به دوش قرادادی می‌باشد.

8. قراردادی مکلف است تا از تیل، روغنیات و سایر وسایل و مواد ضرورت واسطه، قبل آغاز عملیات خود را آگاه ساخته، تا باعث سکتگی در کار روزمرهٔ اداره نگردد.
9. قراردادی مکلف است تا تیم‌های سیار صحی را از محل که بعداً از سوی اداره مشخص خواهد شد برداشته و به محلات پلان شده، انتقال دهند.
10. قراردادی مکلف است که هیچ شخص غیر مسئول را در جریان اوقات رسمی داخل واسطه اجازه نداده همچنان هیچ نوع لوازم، اشیا و موادیکه مربوط تیم صحی نمی‌گردد را در داخل واسطه نگذارد.
11. قراردادی مکلف است که نظافت واسطه (داخل و بیرون) بطور جدی مراعت نماید.
12. قرادادی مکلف است تا به هیچ کس (راننده و یا تیم صحی) اجازه استفاده از دخانیات را در داخل واسطه ندهد.
13. قراردادی حق ندارد رانندهٔ واسطه را بدون اطلاع قبلی به اداره (حد اقل 3 روز قبل) تغییر دهد.
14. قراردادی و راننده مکلف به رعایت تمامی قوانین نافذهٔ کشور بشمول قانون ترافیک جاده می‌باشد.
15. در صورتیکه از سوی اداره طبق نیاز بخش عملیاتی، کدام مسئولیت دیگری به عهدهٔ قرادادی گذاشته می‌شود (صرفاً در بخش ترانسپورت)، قراردادی مکلف به اجرأ آن نیز می‌باشد.
16. قراردادی مکلف است که وسایط متذکره را با راننده‌های آن طبق جدول رسمی خود، به جانب اداره رسماً معرفی نماید. شهرت راننده باید بگونهٔ کامل با کاپی تذکرهٔ، آدرس دقیق محل زیست و شمارهٔ تماس فعال شان را جانب اداره رسماً ارائه گردد.
17. قراردادی مکلف است که در صورت برنده شدن قرارداد، تمامی وسایط و راننده‌های مربوطهٔ آنرا به تاریخ January 01, 2022 به دفاتر ساحوی طبق نیازمندی ارسال نموده باشد و آمادهٔ فعالیت باشند.

F. مسئولیت‌های اداره:

1. اداره هیچ نوع مسئولیت را در قبال حادثهٔ ترافیکی که در جریان اوقات رسمی و یا غیر رسمی به وقوع بپیوندد ندارد.
2. در صورتیکه از اثر حادثهٔ ترافیکی در اوقات رسمی که تمامی قواعد و شرایط رانندهگی در آن رعایت شده باشد، بعد از تصدیق مسئولین اداره (Provincial Team) به کارکنان و دارائی منتقلهٔ اداره آسیبی برسد، مسئولیت آن به دوش اداره می‌باشد. اما در قبال واسطه هیچ مسئولیت ندارد.
3. اداره مکلف به پرداخت کرایه به جانب قراردادی بعد از ارائهٔ اسناد لازم مالی و ترانسپورت و تصدیق آن از سوی مسئولین مربوطه می‌باشد.
4. مالیه بر قرارداد از سوی اداره وضع گردیده، و سند آن به جانب قراردادی ارائه خواهد گردید.

G. بخش مالی و مدیریتی پروژه:

1. این شرطنامه به منظور عقد قراداد از تاریخ January 01, 2022 الی May 31, 2022 (بمدت پنج ماه) ترتیب و اعلان می‌گردد.
2. در صورت تمدید پروژه از سوی Donor، این قرارداد نیز به مدت معین تمدید خواهد گردید.
3. پول قراداد به افغانی محاسبه و قابل پرداخت می‌باشد.
4. در این قرارداد، ماه‌های سال عیسوی قابل تطبیق می‌باشد.
5. اداره، مالیه بر قرارداد را از سر جمع پول قرارداد وضع می‌کند.
6. پول ماه اول این قرارداد، منحیث تضمین اجرأ قرارداد در نزد اداره بگونهٔ امانت گذاشته خواهد شد. بعد از تکمیل مؤفقتانهٔ قرارداد، دوباره به جانب قراردادی در ظرف 10 (ده) یوم پرداخت خواهد گردید.

H. چگونگی ارائهٔ آفر:

1. اشخاص حکمی و حقیقی مکلف به ارائهٔ آفرهای خویش طبق جدول بخش نرخ‌دهی (در بخش بعدی) می‌باشد. اشخاص حکمی جواز فعالیت با اعتبار خود را نیز ضمیمهٔ آفر خویش ارائه نماید.
2. تمامی نرخ‌ها باید به افغانی ترتیب و ارائه گردند.
3. تمامی اوراق شرطنامه (بگونهٔ جداگانه) باید امضا و تاپهٔ مسئول درجه اول شرکت قراردادی (در صورت افراد حقیقی صرفاً امضا با ذکر نام و تخلص) می‌باشند.
4. اسناد تجربهٔ کاری خویش را (که 5 نمرهٔ امتیازی خواهد داشت) نیز ضمیمهٔ آفر به ایمیل آدرس مشخص شده، ارسال نمائید.
5. اشخاص حکمی و حقیقی که علاقمند به ارائهٔ آفر باشند مکلف اند تا شرطنامهٔ متذکره را بطور دقیق مطالعه نموده، بعد از تکمیل بخش آفر (نرخ دهی) آنرا تاپه و امضا (اشخاص حقیقی صرف امضا با ذکر اسم و تخلص در هر ورق آن)، بعداً به فارمت PDF در یک فایل سکن نموده و به ایمیل آدرس ذیل ارسال نمایند. قابل ذکر است که نام فایل سکن شده را به (OWH-Procurement VAN-Bidder Name) تغییر داده و به ایمیل آدرس (owh.procurement.1@gmail.com) قبل از تاریخ Dec 26, 2021 از طریق ایمیل ارسال نمائید.
6. جهت دریافت معلومات مزید می‌توانید به شمارهٔ تیلفون 93786121200+ به تماس شده و حل مطلب نمائید.
7. شما می‌توانید کاپی این شرطنامهٔ را از دفتر مرکزی OWH واقع بازار کارتهٔ 4 خانهٔ شماره 54 بدست آورید.

I. بخش آفردهی (نرخ دهی):

ولایت	تعداد تیم های صحی	نوعیت واسطه	تعداد وسایطِ مورد نیاز به عراده	تعداد وسایط را که آفر می‌دهید	آفر کرایهٔ ثابت یک ماهه	کرایهٔ 5 ماه برای تعداد وسایط که آفر می‌دهید
کابل	15	Toyota Van- HIACE	30			
لغمان	5	ASTANA Van	9			
ارزگان	2	ASTANA Van	2			
مجموع	**22**		**41**			

اسم آفر دهنده:		
شمارهٔ TIN:		
ایمیل آدرس:		
شمارهٔ تماس مسئول:		
تاریخ ارائهٔ آفر:	تاریخ	زمان
آدرس دقیق:		

امضا و تاپهٔ آفر دهنده

نوت: این شرطنامه در 9 (نُه) بخش (A–I) و هفت ورق ترتیب گردیده است. لطف نموده اسناد مربوطهٔ تجربهٔ لازم خویش را نیز به ایمیل آدرس تعیین شده، ضمیمهٔ آفر خویش ارسال نمائید. آفرهای که طبق شرایط بخش H ارسال نگردیده باشند، از پروسهٔ داوطلبی حذف خواهند گردید.